Ayuntamiento del Municipio de El Seibo

Evaluación Preliminar Técnica de la Oferta Técnica "Sobre A"

REFERENCIA: AMS-CCC-LPN-2022-0003

Al: **Comité de Compras y Contrataciones**
Ayuntamiento del Municipio de El Seibo

De: **Comisión de Evaluación**

Asunto: **INFORME DE EVALUACIÓN TÉCNICA**
Licitación Pública Nacional para la Contratación de Servicios para la Gestión para los **SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA REGULACIÓN DE TERRENOS MUNICIPALES EN EL MUNICIPIO DE EL SEIBO**
Ref. AMS-CCC-LPN-2022-0003

Fecha: **22 de Noviembre de 2022**

En virtud del llamado a Licitación Pública Nacional de Precios para la Contratación de Servicios para los **SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA REGULACIÓN DE TERRENOS MUNICIPALES EN EL MUNICIPIO DE EL SEIBO** Ref. AMA-CCC-LPN-2022-0003 y luego de agotados los pasos de recepción de Ofertas y Apertura de las Propuestas Técnicas "Sobre A", esta comisión ha procedido a realizar la Evaluación de la propuesta recibida por el Oferente:

2- CONSORCIO AGRICON SRL

El presente informe de evaluación ha sido realizado conforme lo establecido en el Pliego de Condiciones Específicas de la referida Licitación; en cuyo pliego se definen, primero la validación y verificación de documentos contenidos en el **"Sobre A"** y luego los criterios de evaluación y calificación**.**

A. Validación y Verificación de Documentos

En ese sentido, esta comisión de evaluación verificó la adecuada presentación y cumplimiento de los siguientes documentos:

DESCRIPCION	CUMPLE	NO CUMPLE
DOCUMENTACION LEGAL		
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034). (NO SUBSANABLE). Nota: El oferente establecerá en el literal B del citado formulario, el / los lotes por el cual participa en la presente licitación. No deberán presentar en este formulario valores numéricos, matrícula o su equivalente en la moneda de curso legal (RD$).	X	
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042). (Nota: Estos datos serán utilizados para vía de contacto, por lo que deben ser exactos). Es responsabilidad del proveedor colocar los datos para contactarlos y notificarles los resultados del proceso de la licitación (SUBSANABLE)	X	

Copia del Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, actualizado y que incluya que la actividad comercial es compatible con el objeto de esta contratación, debe contener el rubro 8115000 de servicios de pedología. (SUBSANABLE)	X	
Copia del Certificado de Registro Mercantil actualizado, donde se especifique la actividad del negocio sea afín al objeto o rubro de esta contratación. (SUBSANABLE)	X	
Copia de los Estatutos Sociales del Oferente, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente. (SUBSANABLE)	X	
Copia del Acta de la última Asamblea celebrada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente. (SUBSANABLE)	X	
Copia de la Nómina de Accionistas con composición accionaria actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción Santo Domingo. (SUBSANABLE)	X	
Poder especial de representación en el cual el oferente/proponente autoriza a la persona o representante a firmar en su nombre debidamente notarizado y sellado por la empresa, el mismo deberá incluir el nombre y Referencia del presente proceso (Si aplica). (SUBSANABLE)	X	
Copia de la certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales. (SUBSANABLE)	X	
Copia de la certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. (SUBSANABLE)	X	
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral de su representante legal y de su agente autorizado, si hubiese sido designado. (SUBSANABLE)	X	
Certificación de MIPYME, expedida por el Ministerio de Industria, Comercio y MIPYMES, para el caso de que se encuentre clasificada y registrada como una micro, pequeña o mediana empresa. (SUBSANABLE)	X	
Certificación de No antecedentes penales del representante legal, emitido dentro de un plazo no menor de treinta (30) días, anteriores a la presentación de la oferta. (SUBSANABLE)	X	
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (SUBSANABLE) a. Que no se encuentra dentro de las prohibiciones	X	

establecidas en el artículo 14 de la Ley No. 340-06; b. Que no posea procesos judiciales con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social; c. Que la Empresa no está sujeta a procedimiento de quiebra o bancarrota, liquidación, concurso de acreedores, ni que sus actividades han sido suspendidas y que no es deudora de entidad estatal y/o privada que pueda comprometer la ejecución de cualquier Contrato; d. Que ni el Proponente ni el personal directivo han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un contrato adjudicado; e. Que sus socios o accionistas, junta de directores o representantes legales son o han sido persona(s) expuesta(s) políticamente (PEP) conforme a lo definido en la Ley contra el Lavado de Activos. (Si es positivo, establecer cargo (s), fecha(s) de designación, remoción y país).		
DOCUMENTACION FINANCIERA		
Los Estados Financieros de los últimos dos (2) años de ejercicios contables consecutivos, firmados por un Contador Público Autorizado (CPA). (SUBSANABLE)	X	
Los Oferentes/Proponentes deberán presentar el IR2 reportado a la DGII, de los dos (2) últimos años. De existir alguna diferencia entre el Balance presentado en el último Estado Financiero y el IR2 correspondiente, se considerará para fines de la evaluación financiera las informaciones reportadas en el IR2. (SUBSANABLE)	X	
DOCUMENTACION TECNICA		
Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados) que contenga: a) Descripción del Enfoque, la Metodología y el Plan de Trabajo (SNCC.D.044) (NO SUBSANABLE). b) Cronograma de Ejecución. (NO SUBSANABLE). c) Perfil de la Empresa. (SUBSANABLE). d) Certificación de experiencia en trabajo titulación masiva de mínimo 500 resultantes tanto en el ámbito público como privado	X	
Experiencia como contratista, no menor a siete (7) años. Debe presentar formulario (SNCC.D.049), con certificaciones de experiencia de igual magnitud o naturaleza emitida por entidades públicas o privadas. (SUBSANABLE).	X	
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045). (SUBSANABLE).	X	

Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048), con certificaciones que acrediten las competencias laborales y profesionales y declaración jurada firmada por el Representante Legal del Oferente y el Profesional de referencia, donde certifiquen que las informaciones suministradas son veraces. (SUBSANABLE).	X	
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037) (SUBSANABLE).	X	
Equipos del oferente (SNCCF.0.36) Para equipos propios: anexar copia de facturas y/o carta indicando que es propietario de estos. Para equipos alquilados: anexar cotizaciones de alquiler (y carta de compromiso de alquiler en caso de ser adjudicado). Debe indicar las características de los equipos. (SUBSANABLE).	X	

NO.	DESCRIPCIÓN DE EQUIPOS	CANTIDAD
1	Drone con sensor LIDAR o equivalente	1
2	Receptores tecnología GNSS 400 canales de recepción o superior	5

El Oferente: **CONSORCIO AGRICON SRL,** presentó todos los documentos requeridos propios a sus credenciales, especificando para este caso, como empresa.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

La Comisión Técnica de Evaluación concluye, basado en el análisis expuesto en el presente informe, tanto en la validación y verificación de documentos contenidos en el "Sobre A" según la oferta técnica "Sobre A" presentada por los oferentes los términos, condiciones y especificaciones establecidos en el Pliego de Condiciones Específicas de la Licitación Pública Nacional de Precios para la Contratación de Servicios para los **SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA REGULACIÓN DE TERRENOS MUNICIPALES EN EL MUNICIPIO DE EL SEIBO** Por tal motivo se remite el presente Informe al Comité de Compras y Contrataciones del Ayuntamiento Municipal de El Seibo.

Dado en el Municipio de El Seibo, Provincia de Santa Cruz de El Seibo, República Dominicana, a los Once días (18) del mes de Noviembre año Dos Mil Veintidós (2022).

Por los miembros del Comité Técnico de Evaluación:

ING. PEDRO ENRIQUE HIDALGO **LIC. FELIX ABNER ALVAREZ**

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE EL SEIBO
República Dominicana